

1. REGOLAMENTO D'ISTITUTO

SCUOLA DELL'INFANZIA

ARTICOLAZIONE DEGLI ORARI DELL'ATTIVITÀ EDUCATIVA

1. La scuola funziona dalle 08.00 alle 16.00 per il turno completo e dalle 08.00 alle 13.00 per il turno antimeridiano.
2. L'orario d'ingresso è dalle ore 08.00 alle 08.30 per i 5enni, entro e non oltre le 09.00 per i 3enni e i 4enni. Oltre le 09.00 non sarà più consentito l'ingresso se non per motivi precedentemente comunicati alle insegnanti.
3. L'orario di uscita sarà, per il turno antimeridiano, dalle 12.50 alle 13.00, per il turno completo dalle 15.50 alle 16.00.
4. Le uscite anticipate saltuarie dovranno essere richieste dai genitori, compilando l'apposito modello, ed i bambini saranno consegnati ai genitori dai collaboratori scolastici.
5. I permessi di uscita anticipata permanente verranno concessi e regolamentati esclusivamente dal Dirigente scolastico.
6. I bambini dovranno essere prelevati dai genitori o da persone maggiorenni, con delega scritta, autorizzata dalla Dirigente.
7. Per le assenze dei bambini superiori ai 5 giorni (compresi sabato e domenica), la riammissione a scuola verrà consentita solo presentando il certificato medico al momento dell'ingresso in sezione.
8. Le assenze prolungate, per motivi di famiglia, dovranno essere comunicate per iscritto all'insegnante anticipatamente, quest'ultima avrà cura di segnalarlo all'ufficio di segreteria.
9. I bambini devono indossare abbigliamento comodo, che ne favorisca l'autonomia personale (per es. tute ecc..), abolendo cinture, salopette e bretelle.
10. Tutti i bambini devono indossare il grembiule.
11. La scuola e le insegnanti non assumono alcuna responsabilità degli oggetti che i bambini portano spontaneamente da casa.
12. La nuova organizzazione per l'accoglienza dei bambini dalle ore 08.00 alle 09.00 necessita di una vigilanza da parte di tutte le insegnanti che sia diretta, attenta e costante, per cui non è consentito intrattenersi a parlare con i genitori in questo frangente e proprio per motivi di sicurezza.
13. I genitori che chiedono di poter trasmettere alle insegnanti brevi ed urgenti comunicazioni saranno ascoltati dopo l'espletamento dell'accoglienza. Per la necessità di un colloquio più prolungato, i genitori dovranno raccordarsi con le insegnanti di sezione o attendere le convocazioni istituzionali.

CRITERI DI ACCOGLIENZA ALUNNI ANTICIPATARI

1. L'inserimento e la frequenza dei bambini anticipatari dovrà avvenire in maniera graduale e personalizzata con costante monitoraggio dei docenti in collaborazione con la famiglia.
2. Nel primo periodo l'orario di frequenza sarà flessibile per adeguarlo alle esigenze dei piccoli e progressivamente sarà ampliato sulla base di una valutazione che le docenti opereranno sul livello di autonomia individuale, considerando che ciascun bambino ha i suoi tempi e ritmi di sviluppo che devono essere compresi e rispettati e mai forzati o accelerati.
3. L'inserimento dei bambini anticipatari è subordinato a un loro sufficiente grado di autonomia sia nell'uso dei servizi igienici che nella fruizione dei pasti

VIGILANZA DEGLI ALUNNI

1. L'ingresso dei bambini sarà consentito entro la prima ora.
2. All'uscita i bambini saranno consegnati personalmente ai genitori o a persone maggiorenni autorizzate per iscritto dai genitori non oltre il termine dell'orario scolastico.
3. I bambini che usufruiscono dello scuolabus saranno affidati all'assistente comunale dietro autorizzazione scritta dei genitori.
4. La sorveglianza dei bambini, all'interno dell'edificio, è assicurata dal personale docente ed ausiliario.

ASSENZE DEGLI ALUNNI

1. L'assenza continuativa non giustificata, per un periodo di almeno trenta giorni, comporta l'annullamento dell'iscrizione.
2. L'assenza superiore a cinque giorni non va giustificata con certificato medico, poiché con la nota del 7 novembre 2018 il Ministero dell'Istruzione ha previsto l'abolizione del certificato medico scolastico, tranne nei casi di profilassi prevista a livello nazionale e internazionale "per esigenze di sanità pubblica".
3. Eventuali assenze, dovute a motivi diversi, dovranno essere comunicate con dichiarazione scritta dei genitori, attestante che tali assenze non siano state causate da malattie.

USCITA ANTICIPATA

1. L'uscita anticipata è ammessa solo se adeguatamente motivata e previa richiesta scritta da parte dei genitori su apposito modello.
2. L'alunno sarà affidato esclusivamente al genitore o alla persona dallo stesso delegata per iscritto.
3. Per i bambini di tre anni o nuovi iscritti, che necessitano di un periodo di adattamento più prolungato, è consentita una frequenza flessibile, opportunamente concordata tra il Dirigente Scolastico, insegnante e genitori e comunque in tempi limitati.

RITARDI

Eventuali ritardi vanno giustificati per iscritto dai genitori.

Dopo dieci ritardi sarà effettuata una segnalazione al Dirigente per il seguito di competenza.

GAETA, 12 SETTEMBRE 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Angela RISPOLI

