



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale - Lazio**  
Istituto Comprensivo «**PRINCIPE AMEDEO**»  
CF:90027990598 ✉ [ltic82300d@istruzione.it](mailto:ltic82300d@istruzione.it) -  
[ltic82300d@pec.istruzione.it](mailto:ltic82300d@pec.istruzione.it)



Via Calegna, 20 - Gaeta (LT) – 04024 - tel.: 0771471392 fax: 0771471392

Prot. e data vedi segn.

All'Albo online di istituto  
Alla Amministrazione Trasparente di istituto

**Oggetto: Adozione del Titolare di classificazione, del Massimario di conservazione e scarto, e del Manuale di gestione documentale.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto dall'art. 44, comma 2), lettera h), del DPCM 2 dicembre 2019, n. 169;
- Viste le Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall'AgID con Determinazione n. 407/2020 del 9 settembre 2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021;
- Vista la circolare Ministero Istruzione 3868 del 10/12/2021;
- Vista la Circolare n. 8 del 24 gennaio 2017 del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo in cui il titolare Titulus Scuola viene indicato come lo strumento per la classificazione dei documenti, nonché nella corretta formazione e gestione degli archivi delle Scuole;

DECRETA

L'adozione del Titolare di classificazione, del Massimario di conservazione e scarto, e del Manuale di gestione documentale.

Sono allegati al presente provvedimento, e ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

- Titolare di classificazione;
- Massimario di conservazione e scarto;
- Manuale di gestione documentale.

Il suddetto manuale sarà aggiornato periodicamente in funzione dell'attuazione del processo di "Transizione Digitale" e dell'attuazione delle misure di sicurezza digitale.

I documenti adottati saranno ratificati al prossimo Consiglio di Istituto.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Pierangela Ronzani